



Jobprofil

2024/VISSSC.02

Sektorrådgiver til den danske ambassade i Vietnam

Uddannelse



Om myndighedssamarbejdet

Udenrigsministeriet og en række danske fagministerier samarbejder med myndigheder i udvalgte udviklings- og transitionslande for at bruge danske kompetencer og erfaringer til at accelerere den bæredygtige udvikling og grønne omstilling i partnerlandene i et myndighedssamarbejde. De enkelte projekter er inspireret af de måder, vi har indrettet os på i Danmark. Projekterne har til formål at overføre viden og opbygge kapacitet hos partnermyndighederne om rammevilkår for en specifik sektor, der understøtter bæredygtig udvikling og grøn omstilling. Herigennem bidrager samarbejdet også til at styrke de bilaterale relationer, klimadiplomati og danske kommercielle interesser.

Myndighedssamarbejdet er en central del af Regeringens strategi for en global klimainsats og understøtter tillige de udenrigs- og udviklingspolitiske strategier. Ordningen har eksisteret siden 2015 og finansieres af DANIDA/Udenrigsministeriet.

Om organisationen

Udenrigsministeriets mission er at arbejde for Danmarks interesser og værdier i forhold til omverdenen på en måde, der fremmer danskernes frihed, tryghed og velstand samt en mere fredelig og retfærdig verden med udvikling og økonomisk vækst for alle. I Udenrigsministeriets vision indgår, at vi skal være bredt respekteret som en kompetent, effektiv, udadvendt og serviceorienteret virksomhed, og at vi skal være en attraktiv og idéskabende arbejdsplads, der sikrer stor medarbejdertilfredshed og målrettet kompetenceudvikling. Vi har som fælles værdier, at vi som enkeltpersoner og organisation arbejder på grundlag af musikalitet, åbenhed, professionalismisme, handlekraft og arbejdsglæde. Alle ledige stillinger i Udenrigsministeriet kan findes på www.um.dk.



Generelt om stillingen

Som sektorrådgiver er du bindeled mellem ambassaden, Børne- og Undervisningsministeriet i Danmark og relevante fagmyndigheder i Vietnam, særligt Ministry of Labour, Invalids and Social Affairs, og du har et stort ansvar for at udvikle og vedligeholde tætte relationer til relevante aktører både ude og hjemme.

I et tæt samarbejde med projektlederen fra Børne- og Undervisningsministeriet skal du drive, videreudvikle og tilpasse det planlagte myndighedssamarbejde med de ansvarlige myndigheder i Vietnam. Dette betyder blandt andet, at du skal bidrage til at forberede og implementere delegationsbesøg, faglige seminarer og workshops samt stå for relevant projektopfølgning. Endvidere skal du bidrage til projektstyring, sekretariatsbetjening, opfølgning over for lokale myndigheder og afrapportering til danske og vietnamesiske myndigheder.

Du vil også være med til at vedligeholde og udbygge ambassadens netværk blandt relevante lokale myndigheder, internationale partnere, erhvervsorganisationer, virksomheder, forsknings- og uddannelsesinstitutioner m.v. i Vietnam og i en vis udstrækning også i Danmark. Samtidig skal du medvirke til at udnytte potentialet for sammenhæng til andre instrumenter og engagementer inden for både det politiske område, udviklingssamarbejdet og handelsområdet. Du vil skulle samarbejde på tværs af ambassadens øvrige teams, hvor dette er relevant.

På ambassaden vil du indgå i myndighedsteamet i den politiske afdeling, men også understøtte handelsafdelingens arbejde hvor relevant. Du vil desuden bidrage til ambassadens arbejde som Klimafrontpost og til implementeringen af det bilaterale Grønne Strategiske Partnerskab mellem Danmark og Vietnam. Til programmet er knyttet en lokal projektassistent, som bliver din nærmeste kollega.

I tilknytning til Myndighedssamarbejdet er der afsat midler til uddannelsesstipendiater til lokale samarbejdspartnere gennem Danida Fellowship Center samt til danske forskningsprojekter. Som sektorrådgiver vil du også understøtte disse initiativer.



Om projektet

Målretning af erhvervsuddannelserne til arbejdsmarkedsudviklingen og understøttelse af energiomstillingen i Vietnam.

Myndighedssamarbejdet på uddannelsesområdet har eksisteret siden 2015 og står foran sin tredje, og forventede sidste, fase. Ansvar for erhvervsuddannelse i Vietnam har siden 2015-uddannelsesreformen været placeret hos Ministry of Labour, Invalids and Social Affairs (MoLISA), som også har været nøglepartnerskabsmyndigheden igennem projektets tidligere to faser. Partnerskabet er i dag tæt og velfungerende, både på det professionelle og det relationelle niveau.

Styrkelse af erhvervsuddannelsessektoren er en meget høj prioritet for den vietnamesiske regering, der i stigende grad ønsker at omlægge produktionen i landet til mere teknisk krævende og værdiskabende industrier. Det strategiske sektorsamarbejde på uddannelse fokuserer på udviklingen af faglig udvikling, kvalitetssikring m.m. i samarbejde med myndighederne, udvalgte erhvervsskoler og repræsentanter for industrien. Disse direkte forbindelser vil støtte institutionernes overordnede lydhørhed, der kan bidrage til relevans såvel som arbejdskrafteffektivitet til det vietnamesiske arbejdsmarked, der begge er prioriterede spørgsmål fra regeringen. I fase III vil der være et særligt fokus på at understøtte udviklingen af uddannelser, der kan skabe den fornødne kapacitet og arbejdskraft til at understøtte de vietnamesiske planer om omlægning af deres energisektor til vedvarende energi, samt understøtte eksportambitioner på både energi og det energiteknologiske område.

Med det nye fokus på erhvervsuddannelser til understøttelse af energiomstillingen, vil der være vigtige snitflader til ambassadens energiprojekt (Danish Energy Partnership Project) og ambassadens generelle klimadiplomati, særligt indenfor Just Energy Transition Partnership.



Kravprofil

Du har en relevant videregående uddannelse samt minimum fem års relevant erhvervs erfaring. Kendskab til Vietnam vil være en stor fordel. Derudover bør du have flere af følgende faglige kvalifikationer:

Sektorspecifikt:

- Erfaring med erhvervsuddannelse og uddannelsesudvikling, herunder eventuelt med fagområder inden for vedvarende energi.
- Solidt kendskab til de danske erhvervsskolekompetencer, institutionsudvikling, kvalitetssikring og med gode kontakter inden for uddannelsessektoren.
- Erfaringer fra en politisk ledet organisation, f.eks. en offentlig dansk myndighed, interesseorganisation, uddannelsesinstitution og/eller rådgivningsbranchen.
- Forståelse for de reguleringsmæssige og markedsmæssige muligheder og udfordringer i mellemindkomst lande med høj økonomisk vækst.
- Viden om politiske forhold, herunder danske myndigheders opgaver og arbejde.

Generelt:

- International erfaring, herunder erfaring med videndeling, videntilpasning, kapacitetsudvikling og forandringsprocesser.
- Solid erfaring med at koordinere og implementere aktiviteter med mange komponenter og aktører i offentlig regi – fx fra en dansk kommune, anden offentlig dansk myndighed, interesseorganisation og/eller rådgivningsbranchen.
- Gode projektkoordineringskompetencer, gerne fra udviklingssammenhæng.
- Stærke sprogkunderskaber herunder dansk og engelsk på forhandlingsniveau.

Personlige kvalifikationer:

- Gode samarbejdsevner og evne til at indgå i samarbejde på tværs af kulturer, institutioner og den offentlige og private sektor og udvise forståelse og indsigt for myndighedssamarbejdet, såvel som de kommercielle interesser forbundet med sektoren.
- Naturlig ”netværker”, diplomatisk sans og gode kommunikationsevner.
- Stærk analytisk kapacitet og overblik.
- Tålmodig, pragmatisk og vedholdende i opgaveløsningen, særligt i tungere arbejdsprocesser.
- Igangsat, proaktiv, flittig og handlekraftig og selvstændig i opgavevaretagelsen.



Ansættelsesvilkår

Arbudsdssted: ambassaden i Vietnam, Hanoi

Ambassaden i Hanoi er en travl og dynamisk repræsentation med over 50 medarbejdere, inklusiv et kontor i Ho Chi Minh City. Du vil i meget høj grad arbejde selvstændigt og i koordination med Børne- og Undervisningsministeriet og dine kolleger i ambassadens politiske afdeling, hvor myndighedssamarbejderne er forankret. Personalemæssigt vil du referere til souschefen.

Ansættelsesvilkår

Som sektorrådgiver er du ansat af Udenrigsministeriet, placeret på Danmarks ambassade i Vietnam og indgår i ambassadens personale.

Løn- og ansættelsesvilkår vil være i henhold til AC-overenskomsten i staten. Du vil få en basisløn (eks. pension) som specialkonsulent på kr. 522.696 årligt samt funktionstillæg på kr. 30.603 årligt i oktober 2023-niveau svarende til en årsløn på i alt kr. 647.909 inkl. pension i oktober 2023-niveau. Der vil derudover være mulighed for evt. tildeling af kvalifikationstillæg med udgangspunkt i relevant erfaring og kompetencer.

Under udsendelsen får du endvidere et skattefrit udetillæg fastsat i henhold til leveomkostningerne på posten, som beregnes med udgangspunkt i dine personlige forhold, herunder bl.a. familiesammensætning. Der stilles umøbleret tjenestebolig til rådighed efter Udenrigsministeriets regler. Derudover dækkes bl.a. udgifter ift. forflyttelsesrejse, flytning, sundhedsforsikring, skole m.v. i henhold til Udenrigsministeriets regler.

Det er en forudsætning for ansættelse, at du bliver sikkerhedsgodkendt. Gennemførelse af online anti-korrupsionskursus og basic security er obligatorisk for den succesfulde kandidat, det samme er en række online compliancekurser fastsat af ambassaden.



Ansøgningsprocedure

Stillingen søges på www.um.dk under job/ledige stillinger. Klik nederst i det relevante opslag på "søg stillingen". Vi ønsker en målrettet ansøgning, der også skal indeholde oplysninger om uddannelse, tidligere arbejde, kvalifikationer, sprogkundskaber, m.v. Vedhæftning af CV alene betragtes ikke som en ansøgning.

- Ansøgningsfrist: **den 25. marts. 2024 kl. 12:00 dansk tid.**
- Indledende samtaler og test (virtuelt): uge 14
- Endelig jobsamtale med udvælgelsespanelet: den 05. april 2024

Startdato: Efter ansættelsesudvalget har truffet en beslutning, følger en proces, hvor den udvalgte kandidat dels skal igennem en sikkerhedsgodkendelsesproces og derefter kontraktforhandlinger samt udrejseforberedelser. Samlet set skal man påregne et forløb på ca. 6-8 måneder inden man rejser ud.

Ansættelsesudvalget

Ansøgere til stillingen udvælges af den danske myndighedspartner, Børne- og Undervisningsministeriet ved Sekretariatschef, Morten Holm-Hemmingsen, i samarbejde med Den Danske Ambassade, repræsenteret ved Souschef Mette Ekerøth. Begge parter vil være repræsenteret ved jobsamtalen. Desuden vil en repræsentant fra Udenrigsministeriet/Myndighedssekretariatet også være til stede. Mercuri Urval faciliterer rekrutteringsprocessen, gennemfører personlighedstest og testinterviews med de udvalgte kandidater og deltager i jobsamtalen.

Kontakt

Du kan læse om Myndighedssamarbejdet på www.um.dk og få yderligere oplysninger om stillingen ved henvendelse til Souschef Mette Ekerøth, Ambassaden i Hanoi (meteke@um.dk) +84 0913270372 eller Sekretariatschef Morten Holm-Hemmingsen, Børne- og Undervisningsministeriet (morten.holm-hemmingsen@uvm.dk), tlf. 51 22 58 19. Spørgsmål om løn- og ansættelsesvilkår bedes rettet til Mercuri Urval, Susanne Bentkjær på tlf. 2125 2314, e-mail: susanne.bentkjaer@mercuriurval.com